

Der Fonds Darstellende Künste e.V. fördert als einer der sechs Bundeskulturfonds die Kunst- und Kulturlandschaft der Bundesrepublik mit besonderem Schwerpunkt auf die Beförderung der Freien Darstellenden Künste.

Darüber hinaus ist er Service- und Beratungspartner für frei produzierende Künstler*innen, Kollektive und Institutionen, trägt durch diskursive Plattformen für die zukünftige Gestaltung der Theaterlandschaft bei. Der Fonds nimmt die Rolle des Vermittlers und Mitgestalters zwischen Kulturpolitik und den Künstler*innen und Kollektiven der Freien Szene wahr und fördert jährlich herausragende Akteur*innen.

Der Fonds Darstellende Künste e.V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Buchhalter*in (w/m/d)

Die Vergütung der Vollzeitstelle erfolgt in Anlehnung an den TVöD Bund. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet und eine Weiterbeschäftigung ist angestrebt.

Ihre Aufgaben:

- Erfassung der Buchhaltung
- Buchung von Einnahmen/Kosten auf die Projektkostenstellen
- Bearbeitung des laufenden Zahlungsverkehrs
- Mitarbeit bei der Erstellung der Jahresabschlüsse
- Mitwirkung bei Betriebsprüfungen
- Kommunikation mit dem Steuerbüro
- Zusammenarbeit mit dem Controlling

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Betriebswissenschaften oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungswesen und in der Finanz- und Buchhaltung, idealerweise in einer gemeinnützigen Einrichtung
- Kenntnisse in den Bereichen Steuerwesen und -recht
- Analytisches Denkvermögen und selbständige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit Buchhalterprogrammen u. a. Lexware buchhaltung pro und Excel, weitere Microsoft-Programme wünschenswert
- Freude an der Arbeit in einem hochengagierten Team

Der Fonds Darstellende Künste e.V. begrüßt Bewerbungen unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter, Religion/Weltanschauung, zugeschriebener Behinderung oder sexueller Orientierung und freut sich besonders über Bewerbungen von Menschen mit internationaler Geschichte sowie People of Color.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **09.08.2020** mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) in einer PDF-Datei (max. **10 MB**) bei der beauftragten Personalberatung **KULTURPERSONAL** online (www.kulturpersonal.de/stellenboerse) oder per E-Mail an bewerbung@kulturpersonal.de unter Angabe der Kennziffer **KP_3272**.

Durch die Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie darin ein, dass wir Ihre personenbezogenen Daten in den Systemen vom Fonds Darstellende Künste e.V. und von **KULTURPERSONAL** für dieses Bewerbungsverfahren speichern und verarbeiten. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Bitte beachten Sie, dass bei einer Bewerbung per E-Mail Ihre Daten nicht verschlüsselt übertragen werden und daher unter Umständen von Dritten lesbar sind. Für eine sichere Übertragung Ihrer Daten empfehlen wir Ihnen die Bewerbung über unsere Online-Stellenbörse: www.kulturpersonal.de/stellenboerse.

Bei Rückfragen steht Ihnen Christian Jansen unter der angegebenen E-Mail Adresse oder der Telefonnummer +49 201 63 462 798 zur Verfügung.

KULTURPERSONAL GmbH
Huysenallee 78-80
45128 Essen
www.kulturpersonal.de