



Die **Kronberg Academy** ist eine renommierte Ausbildungsstätte und Inspirationsort für Musikerinnen und Musiker aller Generationen. Außergewöhnliche Jungtalente erhalten im Rahmen der Studiengänge die Gelegenheit, mit führenden Künstlerinnen und Künstlern unserer Zeit zusammenzuarbeiten und von deren Erfahrungen, Ideen und Werten zu lernen. Die vielfältigen Konzerte und Aufführungen im neu geschaffenen Casals Forum bieten darüber hinaus eine einzigartige Bühne für herausragende, internationale Musikerinnen und Musiker sowie Orchester.

Die Kronberg Academy ist ein Ort, an dem musikalische Werte gelebt und vermittelt werden: Ihr Leitbild folgt den Grundsätzen des Künstlers Pablo Casals, der die Verbindung von Kunst, Menschlichkeit und der Wertschätzung der Natur betonte.

In diesem exzellenten Kulturbetrieb geht es in der nächsten Zeit darum, das Team kontinuierlich weiterzuentwickeln. Die **Kronberg Academy Stiftung** sucht daher einige weitere entsprechend qualifizierte Teammitglieder, u. a. auch ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt die Position

Studiengangmanagement (m/w/d)

Vollzeit in Kronberg.

Gesucht werden Allrounder mit hohem persönlichem Engagement, gepaart mit Hands-on Mentalität. Die Kronberg Academy legt großen Wert auf eine kollegiale Arbeitsatmosphäre und ein herzliches Miteinander. Die Leidenschaft zur klassischen Musik und die Suche danach, wie sie positiv in unsere Gesellschaft wirken kann, prägt ihre Arbeit.

Ihr Aufgabengebiet:

Als Mitarbeiter*in im Studiengangmanagement arbeiten Sie zusammen mit einer Kollegin im Team des Künstlerischen Leiters Prof. Dr. Friedemann Eichhorn. Sie sind zuständig für die Koordination der Studiengänge der Kronberg Academy, die Studierenden- und Dozentenanfragen inklusive der entsprechenden Organisation der internationalen Reisetätigkeiten und der Wohnungsfragen vor Ort in Kronberg. Außerdem sind Sie täglich Ansprechpartner*in für die Studierenden vor Ort im Büro des Studiengangmanagements. Sie gestalten den alltäglichen Betrieb der Academy aktiv mit, teilen ihre Werte und Vision und haben Freude an der Arbeit mit Künstlerinnen und Künstlern.

Ihr Profil:

Sie sind eine kommunikationsstarke Persönlichkeit mit großem Organisationstalent, Geschick im Umgang mit internationalen Gästen und lassen sich durch unerwartete Anfragen nicht aus der Ruhe bringen. Sie haben Freude am täglichen Umgang mit exzellenten Musikerinnen und Musikern aller Generationen und Nationen und ein Gespür für den Konzertbetrieb. Dabei halten Sie den Überblick über verschiedene Organisationsstränge, Ansprechpartner und Dienstleister und können Studiengangabläufe strukturiert auf- und umsetzen. Einsatzfreude, persönliches Engagement und zeitliche Flexibilität sehen Sie als Teil der Aufgabe.

Sie bringen mit:

- mehrjährige Berufserfahrung, idealerweise im Kultur- oder Bildungsbereich
- nachweisliche Erfahrung im Projektmanagement
- eine Affinität für die klassische Musikwelt und den Umgang mit Ausnahmekünstlerinnen und -künstlern
- erste Erfahrungen im Bereich Studiengangmanagement
- eine strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- eine pragmatische, lösungsorientierte Hands-on Mentalität
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- eine sinnstiftende Tätigkeit in einer international bekannten, lebendigen Kulturinstitution mit gesellschaftlicher Relevanz
- herausfordernde und abwechslungsreiche Aufgaben in einem außergewöhnlichen Netzwerk
- Gestaltungsmöglichkeiten in einem motivierten Team
- eine moderne Arbeitsumgebung sowie die Möglichkeit, im akustisch herausragenden Casals Forum hochkarätige Konzerte zu besuchen
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine sehr gute Verkehrsanbindung sowie öffentliche Erreichbarkeit

Bitte senden Sie uns bis zum **30. Juni 2025** aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin. Fassen Sie dazu Ihre Unterlagen in einer **PDF-Datei (max. 10 MB)** zusammen und benennen diese folgendermaßen:

KEX_3417_h_Nachname_Bewerbung

Senden Sie dann die Datei elektronisch an die von uns beauftragte Personalberatung KULTUREXPERTEN Dr. Scheytt GmbH unter bewerbung@kulturexperten.de.

Wir weisen darauf hin, dass die Einreichung der Bewerbung eine datenschutzrechtliche Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Bewerbungsdaten durch die Kronberg Academy Stiftung und uns darstellt. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

**KULTUR
EXPERTEN**

Bei Rückfragen stehen Ihnen Felicitas Fletcher unter der angegebenen E-Mail-Adresse oder der Telefonnummer +49 201 822 89 160 zur Verfügung.